

Official Statistics Profile

สถิติสาขาแรงงาน

1. ชื่อสถิติทางการ :

01 ผู้ทำงานในระบบและนอกระบบ

2. ชื่อโครงการ/ งาน/ ข้อมูลที่จัดเก็บ/ จัดทำ :

10 สํารวจแรงงานนอกระบบ พ.ศ. 2550

3. คำอธิบายข้อมูลโดยสังเขป :

บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป ที่เป็นผู้มีงานทำในระบบและนอกระบบ แยกตาม อาชีพ อุตสาหกรรม สถานภาพการทำงาน ชั่วโมงการทำงานในสัปดาห์การสำรวจ รายได้ของ ลูกจ้าง การได้รับบาดเจ็บ/อุบัติเหตุของแรงงาน และการได้รับปัญหาของแรงงาน

4. การจัดจำแนกข้อมูล :

เพศ กลุ่มอายุ ระดับการศึกษาที่สำเร็จ เขตการปกครอง จังหวัด

5. การจัดทำข้อมูล

5.1 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :

สํารวจ

5.2 ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล :

ทุกปี

5.3 ความถี่ในการประมวลผล :

ทุกปี

6. การเผยแพร่ข้อมูล

6.1 วิธีการเผยแพร่ข้อมูล :

เอกสารรายงาน / CD-Rom / website ของ สสช

6.2 ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล :

รายปี

7. ความครอบคลุมของประชากร :

ทั่วประเทศ

8. ผู้รับผิดชอบข้อมูลที่จัดเก็บ/ จัดทำ :

ชื่อ : 1. นางณัฐิยา ขวัญพร้อม

ตำแหน่ง : นักสถิติเศรษฐกิจสังคม 7ว

ชื่อ : 2. นายอนันท์ จันทร์วิเศษ

ตำแหน่ง : นักสถิติเศรษฐกิจสังคม 8ว

สำนัก/ศูนย์/กองที่ปฏิบัติงาน : สำนักสถิติเศรษฐกิจสังคมและประชาคม 1

กลุ่ม/ฝ่าย : สถิติแรงงาน

โทรศัพท์ : 02 281 0333 ต่อ 1222, 1224

โทรสาร : 02 281 8617

E-mail address : nathiya@nso.go.th, anonjun@nso.go.th

9. หน่วยงาน :

กระทรวง : เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กรม/ หน่วยงาน : สำนักงานสถิติแห่งชาติ

10. คำนิยามที่สำคัญ :

1. ผู้มีงานทำ หมายถึง บุคคลที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป และในสัปดาห์แห่งการสำรวจมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

1.1 ได้ทำงานตั้งแต่ 1 ชั่วโมงขึ้นไป โดยได้รับค่าจ้าง เงินเดือน ผลกำไร เงินปันผลค่าตอบแทนที่มี

ลักษณะอย่างอื่นสำหรับผลงานที่ทำ เป็นเงินสด หรือสิ่งของ

1.2 ไม่ได้ทำงาน หรือทำงานน้อยกว่า 1 ชั่วโมง แต่เป็นบุคคลที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(ซึ่งจะถือว่าเป็น ผู้ที่ปกติมีงานประจำ)

- 1.2.1 ยังได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง หรือผลประโยชน์อื่น ๆ หรือผลกำไรจากงานหรือธุรกิจ ในระหว่างที่ไม่ได้ทำงาน
 - 1.2.2 ไม่ได้รับค่าตอบแทน ค่าจ้าง หรือผลประโยชน์อื่น ๆ หรือผลกำไรจากงานหรือธุรกิจ ในระหว่างที่ไม่ได้ทำงาน แต่ยังมีงานหรือธุรกิจที่จะกลับไปทำ
 - 1.2.3 ทำงานอย่างน้อย 1 ชั่วโมง โดยไม่ได้รับค่าจ้างในวิชาทฤษฎีหรือในภาคทฤษฎีของหัวหน้าครัวเรือน หรือของสมาชิกในครัวเรือน
2. **งาน** หมายถึง กิจกรรมที่ทำที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
 - 2.1 กิจกรรมที่ทำแล้วได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินหรือสิ่งของ ค่าตอบแทนที่เป็นเงิน อาจจ่ายเป็นรายเดือน รายสัปดาห์ รายวัน หรือรายชิ้น
 - 2.2 กิจกรรมที่ทำแล้วได้ผลกำไร หรือหวังที่จะได้รับผลกำไร หรือส่วนแบ่งเป็นการตอบแทน
 - 2.3 กิจกรรมที่ทำให้กับธุรกิจของสมาชิกในครัวเรือน โดยไม่ได้รับค่าจ้างหรือผลกำไรตอบแทนอย่างใด ซึ่งสมาชิกในครัวเรือนที่ประกอบธุรกิจนั้นจะมีสถานภาพการทำงาน เป็นประกอบธุรกิจส่วนตัว หรือนายจ้าง
 3. **อาชีพ** หมายถึง ประเภทหรือชนิดของงานที่บุคคลนั้นทำอยู่ บุคคลส่วนมากมีอาชีพเดียว สำหรับบุคคลที่ในสัปดาห์แห่งการสำรวจมีอาชีพมากกว่า 1 อาชีพ ให้นับอาชีพที่มีชั่วโมงทำงานมากที่สุด ถ้าชั่วโมงทำงานแต่ละอาชีพเท่ากัน ให้นับอาชีพที่มีรายได้มากกว่า ถ้าชั่วโมงทำงานและรายได้ที่ได้รับจากแต่ละอาชีพเท่ากัน ให้นับอาชีพที่ผู้ตอบสัมภาษณ์พอใจมากที่สุด ถ้าผู้ตอบสัมภาษณ์ตอบไม่ได้ ให้นับอาชีพที่ได้ทำมานานที่สุด การจัดจำแนกประเภทอาชีพ ใช้ตาม International Standard Classification of Occupation , 1988 (ISCO – 88) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)
 4. **อุตสาหกรรม** หมายถึง ประเภทของกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ได้ดำเนินการโดยสถานประกอบการที่บุคคลนั้นกำลังทำงานอยู่ หรือประเภทของธุรกิจ ซึ่งบุคคลนั้นได้ดำเนินการอยู่ในสัปดาห์แห่งการสำรวจ ถ้าบุคคลหนึ่งมีอาชีพมากกว่าหนึ่งอย่าง ให้บันทึกอุตสาหกรรมตามอาชีพที่บันทึกไว้ การจัดจำแนกประเภทอุตสาหกรรม ใช้ตาม International Standard Industrial Classification , (ISIC) ฉบับ Revision 3, 1989 ขององค์การสหประชาชาติ (UN)
 5. **สถานภาพการทำงาน** ใช้ตาม International Classification of Status in Employment , 1993 (ICSE – 93) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO)
 6. **ชั่วโมงทำงาน** หมายถึง จำนวนชั่วโมงทำงานจริงทั้งหมด ในสัปดาห์แห่งการสำรวจ สำหรับบุคคลที่มีอาชีพมากกว่าหนึ่งอาชีพ ชั่วโมงทำงาน หมายถึง ยอดรวมของชั่วโมงทำงานทุกอาชีพ สำหรับผู้ที่มีงานประจำซึ่งไม่ได้ทำงานในสัปดาห์แห่งการสำรวจให้บันทึกจำนวนชั่วโมงเป็น 0 ชั่วโมง
 7. **แรงงานในระบบและแรงงานนอกระบบ**
 - 7.1 **แรงงานในระบบ** หมายถึง ผู้มีงานทำที่ได้รับความคุ้มครองและหลักประกันทางสังคม ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ ครูหรือครูใหญ่โรงเรียน เอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน ลูกจ้างของรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ และลูกจ้างที่ได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน
 - 7.2 **แรงงานนอกระบบ** หมายถึง ผู้มีงานทำที่ไม่ได้รับความคุ้มครองและหลักประกันทางสังคมตาม 7.1
 8. **ระดับการศึกษาที่สำเร็จ**

ได้จำแนกการศึกษาตามระดับการศึกษาที่สำเร็จ ดังนี้

 - 8.1 **ไม่มีการศึกษา** หมายถึง บุคคลที่ไม่เคยเข้าศึกษาในโรงเรียน หรือไม่เคยได้รับการศึกษา
 - 8.2 **ต่ำกว่าประถมศึกษา** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 หรือชั้น ม.3 เดิม

8.3 **สำเร็จประถมศึกษา** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือชั้นประถมศึกษาปีที่
หรือชั้น ม.3 เดิมขึ้นไป แต่ไม่สำเร็จระดับการศึกษาที่สูงกว่า

8.4 **สำเร็จมัธยมศึกษาตอนต้น** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้น ม.3 ม.ศ.3 หรือ ม.6 เดิมขึ้นไป
แต่ไม่สำเร็จระดับ การศึกษาที่สูงกว่า

8.5 **สำเร็จมัธยมศึกษาตอนปลาย**

8.5.1 **สายสามัญ** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาประเภทสามัญศึกษาตั้งแต่ชั้น ม.6 ม.ศ.5
หรือ ม.8 เดิมขึ้นไป แต่ไม่สำเร็จระดับการศึกษาที่สูงกว่า

8.5.2 **อาชีพศึกษา** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาประเภทอาชีพศึกษาหรือวิชาชีพ ที่เรียนต่อจากระดับ
มัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า โดยมีหลักสูตรไม่เกิน 3 ปี และไม่สำเร็จระดับการศึกษาที่สูงกว่า

8.5.3 **วิชาการศึกษา** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาประเภทวิชาการศึกษา (การฝึกหัดครู)
ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป แต่ไม่สำเร็จระดับการศึกษาที่สูงกว่า

8.6 **อุดมศึกษา**

8.6.1 **สายวิชาการ** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาประเภทสามัญศึกษาหรือสายวิชาการ
โดยได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาตรี โท เอก

8.6.2 **สายวิชาชีพ** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาประเภทอาชีพศึกษา หรือสายวิชาชีพ
ที่ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าอนุปริญญา ปริญญาตรี

8.6.3 **สายวิชาการศึกษา** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาประเภทวิชาการศึกษา และได้รับ
ประกาศนียบัตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี โท เอก

8.7 **อาชีวศึกษาระยะสั้น** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาหรือการฝึกอบรมประเภทอาชีพศึกษาที่มี
หลักสูตรไม่เกิน 1 ปี และได้รับประกาศนียบัตรหรือใบรับรองเมื่อสำเร็จการศึกษา พ้นความรู้ของผู้เข้าเรียนได้
กำหนดให้แตกต่างตามวิชาเฉพาะแต่ละอย่างที่เรียน แต่อย่างต่ำต้องจบประมปีที 4 หรือเทียบเท่า

8.8 **อื่น ๆ** หมายถึง บุคคลที่สำเร็จการศึกษาที่ไม่สามารถเทียบชั้นได้

9. **ปัญหาจากการทำงาน** แบ่งออกเป็น 3 ลักษณะคือ

9.1 จากการทำงาน

9.2 จากสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน

9.3 จากความไม่ปลอดภัยจากการทำงาน

10. **รายได้ของลูกจ้าง** หมายถึง รายได้ของผู้ที่มีสถานภาพการทำงานเป็นลูกจ้างที่ได้รับจากการทำงานของอาชีพที่ทำใน
สัปดาห์การสำรวจ ซึ่งประกอบด้วยค่าจ้าง ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินสำหรับลูกจ้าง

11. **ประเภทของครัวเรือนที่อยู่ในขอบข่ายการสำรวจ**

ครัวเรือนที่อยู่ในขอบข่ายการสำรวจแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ

1) **ครัวเรือนส่วนบุคคล** ประกอบด้วยครัวเรือนหนึ่งคน คือ บุคคลเดียวซึ่งจัดหาอาหารและจัดหา
สิ่งอุปโภคบริโภคที่จำเป็นแก่การครองชีพโดยไม่เกี่ยวกับผู้ใดซึ่งอาจพำนักอยู่ในเคหสถานเดียวกัน หรือครัวเรือน
ที่มีบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป ร่วมกันจัดหา และใช้สิ่งอุปโภคบริโภคที่จำเป็นแก่การครองชีพร่วมกัน ครัวเรือนส่วนบุคคล
อาจอาศัยอยู่ในเคหะที่เป็นเรือนไม้ ตึกแถว ห้องแถว ห้องชุด เรือแพ เป็นต้น

2) **ครัวเรือนพิเศษ** ได้แก่ ครัวเรือนซึ่งประกอบด้วย บุคคลหลายคนอยู่กินร่วมกันในสถานที่อยู่แห่งหนึ่งเช่น
ที่พักคนงาน หอพักซึ่งไม่ใช่หอพักนักเรียน โดยเฉพาะเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง