

คู่มือการใช้งาน e-Library

การสืบค้นระบบ e-Library

ผู้ใช้สามารถเข้าระบบได้โดยผ่านทางเว็บไซต์ ได้แก่

- เว็บไซต์ <http://www.nso.go.th> คลิกเลือก ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สสช.
- เว็บไซต์ <http://intranet.nso.go.th> คลิกเลือก e-Library หรือ เลือก KM การจัดการองค์ความรู้ สสช. ที่ MAIN MENU เลือก e-Library

การสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (WEB OPAC)

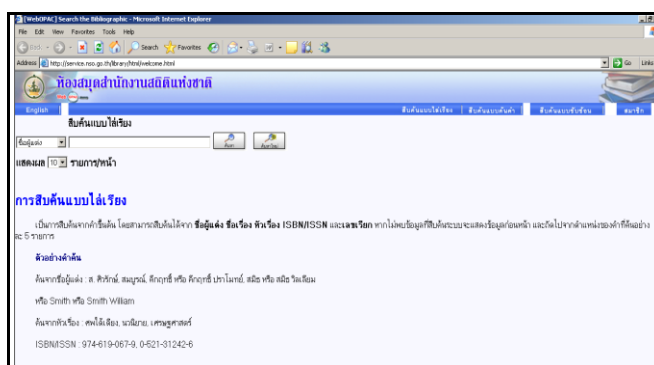
เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นข้อมูลสื่อต่างๆ (หนังสือ วารสาร ซีดีรอม) ในห้องสมุดผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ได้สะดวกและรวดเร็วเมื่อเข้าสู่ระบบสืบค้น

การสืบค้นข้อมูล แบ่งออกเป็น 3 แบบ คือ

1. สืบค้นแบบไล่เรียง
2. สืบค้นแบบค้นคำ
3. สืบค้นแบบซับซ้อน

แสดงหน้าจอ ดังรูป



การใช้งานของสมาชิก

- เมื่อสมาชิกต้องการเข้าสู่ระบบ ให้เลือก

สมาชิก



- จะปรากฏหน้าจอให้ป้อนรหัส และรหัสผ่านของสมาชิก ดังรูปภาพ



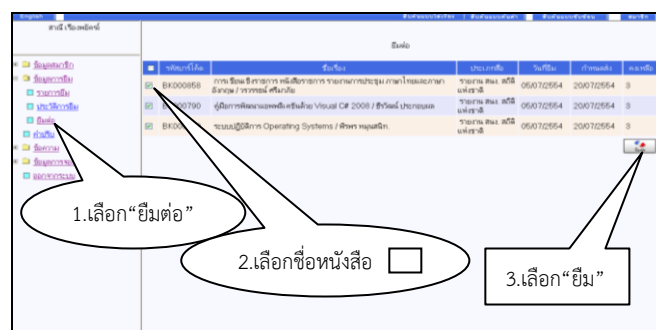
รหัส : เลขบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก (เลข 13 หลัก)

รหัสผ่าน : 0000 (เมื่อสมาชิก Login เข้าสู่ระบบแล้ว สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้)

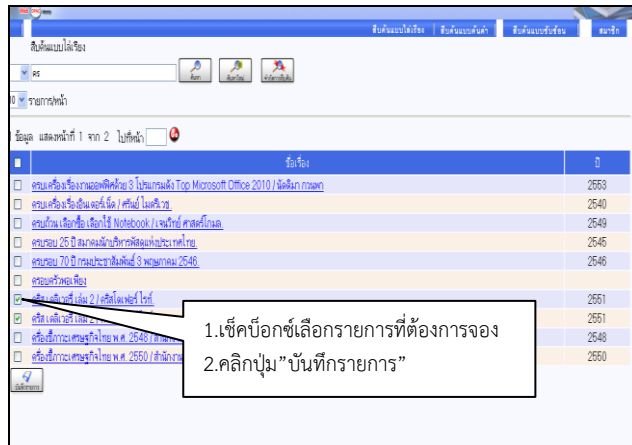
- เมื่อสมาชิก Login เข้าสู่ระบบแล้ว สามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิก ข้อมูลการยืมทำรายการยืมต่อ ค่าปรับ ทำรายการจองสื่อ และสามารถ ส่งข้อความ สื่อสารกับเจ้าหน้าที่ห้องสมุดได้



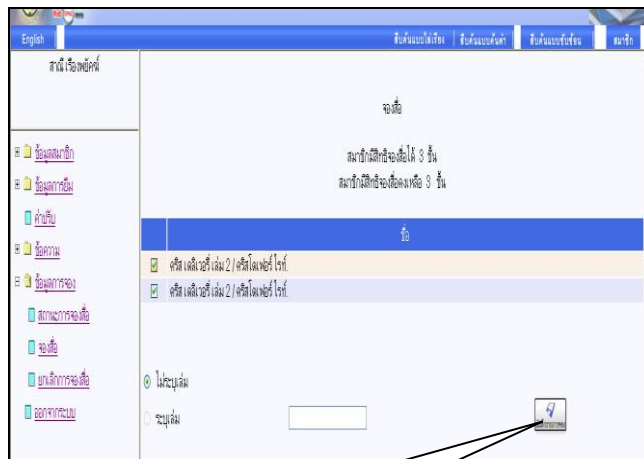
- การยืมต่อ สมาชิกที่ยืมหนังสือไปแล้ว ถ้าประสงค์จะยืมต่อสามารถทำการยืมต่อผ่านระบบได้ ดังรูป



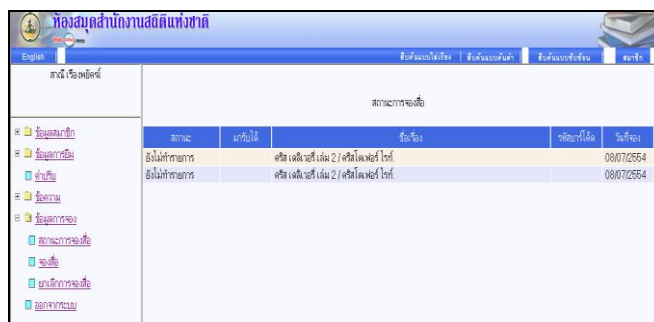
- การจองสื่อ สมาชิกที่ประสงค์จะจองสื่อที่มีบุคคลอื่นยืมไปแล้วสามารถทำการจองสื่อในระบบสืบค้นออนไลน์ได้
 1. จากหน้าต่างสืบค้น ให้ค้นหารายการสื่อที่ต้องการขึ้นมา ให้ใช้คีย์บอร์ดเลือกรายการสื่อที่ต้องการ ดังรูป



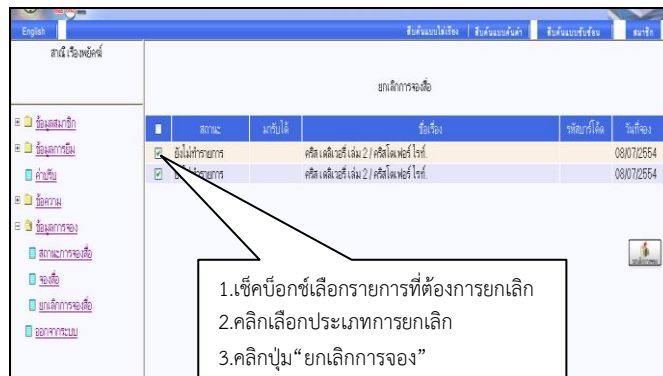
2. คลิกที่ **สมาชิก** ให้ใส่รหัสสมาชิก (เลขบัตร 13 หลัก) และ **รหัสผ่าน** (0000) คลิกไอคอนข้อมูลการจอง ใช้คีย์บอร์ดเลือกรายการสื่อ



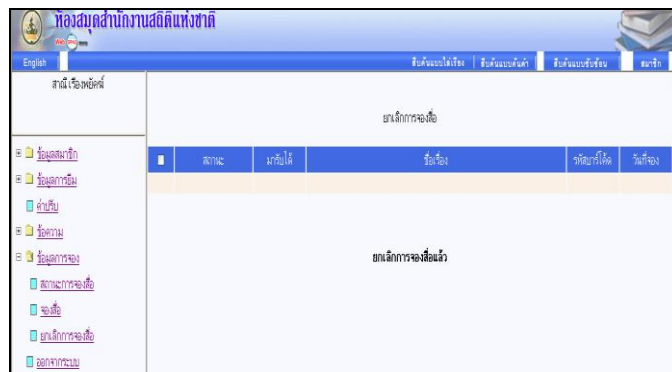
3. คลิกเลือก "สถานะการจองสื่อ" ข้อมูลจัดเก็บเรียบร้อย ดังรูป



- ถ้าสมาชิกจะยกเลิกการจองให้คลิกเลือก “ยกเลิกการจอง” ดังรูป
 1. เช็คบ็อกซ์เลือกสื่อที่ต้องการยกเลิก
 2. คลิกเลือกประเภทการยกเลิก
 3. คลิกปุ่ม “ยกเลิกการจอง”



- เมื่อระบบยกเลิกการจองสื่อให้แล้ว ดังรูป



การยืม - คืน

- หนังสือทั่วไปยืมได้ไม่เกิน 3 เล่ม โดยมีระยะเวลาการยืมแต่ละเล่ม ไม่เกิน 2 สัปดาห์
- วารสาร จุลสาร ยืมได้เฉพาะฉบับย้อนหลังจำนวนไม่เกิน 3 เล่ม ระยะเวลาการยืมแต่ละเล่ม ไม่เกิน 2 สัปดาห์
- ซีดี-รอม ยืมได้ครั้งละไม่เกิน 3 แผ่น ระยะเวลาการยืมแต่ละแผ่นไม่เกิน 2 สัปดาห์
- การครอบครองหนังสือและเอกสารทุกชนิด ผู้ยืมจะครอบครองได้ไม่เกินคนละ 3 เล่ม ต่อครั้ง
- เมื่อครบกำหนดคืน หากมีความประสงค์จะยืมต่อสามารถยืมต่อได้อีก 2 ครั้งๆ ละ 2 สัปดาห์ เว้นแต่หากมีผู้จองหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวไว้แล้ว
- การนำหนังสือหรือเอกสาร ออกจากห้องสมุด จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ห้องสมุดก่อนทุกครั้ง

กำหนดเวลาให้บริการ

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.00 – 16.00 น.
ยกเว้นวันเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดราชการ