

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร

พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติเกี่ยวกับลักษณะทางประชากรและการเปลี่ยนแปลงของประชากรในเรื่อง การเกิด การตาย และการย้ายที่อยู่ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาด้านประชากร และสังคมของประเทศ เพื่อวางแผนงานการบริหารของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ กฎกระทรวงว่าด้วยการสำรวจตัวอย่างหรือสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีสัมภาษณ์ โดยมีพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติไปสอบถามข้อมูลของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน และกรอกข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ลงในแบบสอบถาม

๒. รายละเอียดของแบบสอบถาม และวิธีการกรอกแบบสอบถาม

๒.๑ แบบสอบถามที่ใช้ในการทำการสำรวจการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มี ๒ แบบ คือ

๒.๑.๑ แบบนับจุด (สกป.๑) เป็นแบบที่ใช้นับและจด บ้าน/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างทุกประเภท แสดงที่ตั้งของครัวเรือน ประเภทของครัวเรือน ชื่อหัวหน้าครัวเรือน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน

๒.๑.๒ แบบแจงนับ (สกป.๒) เป็นแบบที่ใช้บันทึกรายละเอียดของสมาชิกทุกคนในครัวเรือนและรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะของที่อยู่อาศัยของครัวเรือนในการสำรวจรอบที่ ๑ และบันทึกการเปลี่ยนแปลงของประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายเข้า การย้ายออก ในการสำรวจรอบที่ ๒ - ๕

๒.๒ วิธีการบันทึกรายการในแบบนับจุด (สกป.๑) มีดังนี้

หน้าปก ที่ตั้งครัวเรือน

พนักงานเป็นผู้บันทึกรายละเอียดสถานที่ตั้งของเขตแจงนับตัวอย่างตามที่เป็นอย่างที่เป็นจริงในปัจจุบันให้ครบถ้วน และลำดับที่เขตแจงนับตัวอย่าง พร้อมทั้งรหัส

ข้อมูลอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

สมุดภี A1-A3 ให้บันทึกลำดับที่อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ชื่อถนน ลำน้ำ หรือละแวกบ้าน และบ้านเลขที่ให้ครบถ้วน

สดมภ์ A4	ให้บันทึกลักษณะของอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง ตามรหัสที่กำหนด
สดมภ์ A5	ถามเฉพาะอาคารที่ไม่ได้ใช้เป็นที่อยู่อาศัย หรืออื่น ๆ ให้บันทึกลักษณะการใช้อาคาร
สดมภ์ A6	ให้บันทึกจำนวนครัวเรือนที่อาศัยอยู่ภายในอาคารนี้ตามความเป็นจริง
ข้อมูลครัวเรือน	
สดมภ์ A7	ให้บันทึกลำดับที่ของครัวเรือนภายในอาคาร/สิ่งปลูกสร้างนี้
สดมภ์ A8	ให้บันทึกผลการเข้าพบครัวเรือนครั้งที่ ๑ - ๓ ตามจำนวนครั้งที่เข้าพบครัวเรือน และผลการเข้าพบครัวเรือน ตามรหัสที่กำหนด
สดมภ์ A9	ให้บันทึกประเภทของครัวเรือน ตามรหัสที่กำหนด
สดมภ์ A10	ให้บันทึกชื่อหัวหน้าครัวเรือน/สถาบัน/อาคาร
สดมภ์ A11-A13	ให้บันทึกจำนวนสมาชิกทั้งสิ้นในครัวเรือนตามสดมภ์ที่กำหนด
สดมภ์ A14	ให้บันทึกจำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่ไม่มีสัญชาติไทย

๒.๓ วิธีการบันทึกรายการในแบบแจงนับ (สกป.๒) มีดังนี้

หน้าปก ที่ตั้งครัวเรือน

พนักงานเป็นผู้บันทึกรายละเอียดสถานที่ตั้งของครัวเรือนตามที่เป็นจริงในปัจจุบัน ให้ครบถ้วน ลำดับที่เขตแจงนับตัวอย่าง ลำดับที่ครัวเรือน ประเภทครัวเรือน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน และวัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์ในแต่ละรอบการสำรวจ พร้อมทั้งรหัส

ตอนที่ ๑ ลักษณะทั่วไป

สดมภ์ F1-F21	ให้บันทึกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F1	ให้บันทึกลำดับที่ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F2	ให้บันทึก ชื่อตัวและชื่อสกุล พร้อมทั้งคำนำหน้าชื่อของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F3-F7	ให้บันทึกความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือนของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน ในแต่ละรอบการสำรวจว่าคนในครัวเรือนมีความเกี่ยวพันกับหัวหน้าครัวเรือนอย่างไร
สดมภ์ F8	ให้บันทึกรหัสประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F9	ให้บันทึกการมีชื่อในทะเบียนบ้านของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
สดมภ์ F10-F12	ให้บันทึก เดือน ปีเกิด ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน ถ้าเป็นเด็กเกิดใหม่ระหว่างรอบการสำรวจ ให้บันทึกวันที่เกิดด้วย
สดมภ์ F13	ให้บันทึกอายุเต็มปีบริบูรณ์ ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน

- สดมภ์ F14 ให้บันทึกรหัสเพศ ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
- สดมภ์ F15 ให้บันทึกการนับถือศาสนา ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
- สดมภ์ F16 ให้บันทึกสัญชาติ ของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน
- สดมภ์ F17-F21 ให้บันทึกลักษณะการอยู่อาศัยของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน แต่ละรอบการสำรวจ
- สดมภ์ F22-F23 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๐ - ๒๔ ปี ให้บันทึกลำดับที่ของ บิดา-มารดาจากสดมภ์ F1 หรือตามรหัสที่กำหนด
- สดมภ์ F24 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๖ ปีขึ้นไป ให้บันทึกการศึกษาชั้นสูงสุด ที่เรียนจบของสมาชิกในครัวเรือน
- สดมภ์ F25-F26 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ให้บันทึกการอ่านออก เขียนได้ภาษาไทยและภาษาอื่นของสมาชิกในครัวเรือน
- สดมภ์ F27-F31 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป ให้บันทึกสถานภาพสมรส ของสมาชิกในครัวเรือน แต่ละรอบการสำรวจ
- สดมภ์ F32-F34 ถามเฉพาะเพศหญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป
- สดมภ์ F32 ให้บันทึกจำนวนบุตรของหญิงที่ให้กำเนิดเอง และยังมีชีวิตอยู่ ขณะคลอด
- สดมภ์ F33 ให้บันทึกจำนวนบุตรของหญิงที่ให้กำเนิดเอง และยังมีชีวิตอยู่ ในปัจจุบัน
- สดมภ์ F34 ให้บันทึกจำนวนบุตรของหญิงที่ให้กำเนิดเอง และมีชีวิตอยู่ ขณะคลอดที่ปัจจุบันเสียชีวิตแล้ว
- สดมภ์ F35 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ - ๕๐ ปี ให้บันทึกการคุมกำเนิด ถ้าไม่คุมกำเนิด ให้บันทึกเหตุผลที่ไม่คุมกำเนิดตามรหัส และถ้าคุมกำเนิด ให้บันทึกวิธีการคุมกำเนิดที่ใช้ส่วนใหญ่
- สดมภ์ F36-F40 ถามเฉพาะเพศหญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป ให้บันทึก การตั้งครรภ์ในแต่ละรอบ ถ้าตั้งครรภ์ให้บันทึกจำนวนเดือน ที่ตั้งครรภ์ และถ้าไม่ตั้งครรภ์ คลอดหรือแท้ง ระหว่างรอบ การสำรวจ ให้บันทึกตามรหัส
- สดมภ์ F41-F45 ถามเฉพาะเพศหญิงที่มีอายุตั้งแต่ ๑๓ ปีขึ้นไป และตั้งครรภ์ ให้บันทึกการฝากครรภ์ในแต่ละรอบการสำรวจ
- สดมภ์ F46-F48 ถามเฉพาะผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป
- สดมภ์ F46 ให้บันทึกอาชีพหลัก ในรอบปีที่ผ่านมาก่อนวันสัมภาษณ์

- สดมภ์ F47 ให้บันทึกประเภทกิจการ/ลักษณะกิจกรรม ของสถานที่ทำงาน
 สดมภ์ F48 ให้บันทึกสถานภาพการทำงาน
- ตอนที่ ๒ การเกิด (ถามเฉพาะกรณีมีเด็กเกิดใหม่ในครัวเรือนนี้ ในรอบการสำรวจที่ ๒ - ๕)
 สดมภ์ F49 ให้บันทึกการอยู่อาศัยของเด็กเกิดใหม่ในครัวเรือนนี้
 สดมภ์ F50 ให้บันทึกสถานที่เกิดของเด็กเกิดใหม่ในครัวเรือนนี้
 สดมภ์ F51-F54 ให้บันทึกการแจ้งเกิดของเด็กเกิดใหม่ ตามรอบการสำรวจ
- ตอนที่ ๓ การตาย (ถามเฉพาะกรณีที่มีคนตายในครัวเรือนนี้ ในรอบการสำรวจที่ ๒ - ๕)
 สดมภ์ F55-F57 ให้บันทึกวัน เดือน ปีที่ตายของสมาชิกในครัวเรือนที่เสียชีวิต
 สดมภ์ F58 ให้บันทึกสถานที่ตาย
 สดมภ์ F59 ให้บันทึกสาเหตุการตาย
 สดมภ์ F60-F63 ให้บันทึกการแจ้งตาย ตามรอบการสำรวจ
- การย้ายเข้าและการย้ายออก (ถามรอบการสำรวจที่ ๒ - ๕)
 สดมภ์ F64 ให้บันทึกการย้ายเข้าหรือย้ายออก
 สดมภ์ F65 ให้บันทึกรหัสผู้ตอบสัมภาษณ์
- ตอนที่ ๔ ลักษณะการอยู่อาศัย (ถามเฉพาะครัวเรือนส่วนบุคคล ในรอบการสำรวจที่ ๑)
 ข้อ H1 ให้บันทึกรหัสประเภทของที่อยู่อาศัยของครัวเรือน
 ข้อ H2 ให้บันทึกรหัสของลักษณะของที่อยู่อาศัย
 ข้อ H3 ให้บันทึกการครอบครองที่อยู่อาศัยของคนในครัวเรือน (ไม่รวมที่ดิน)
 ข้อ H4 ให้บันทึกการครอบครองที่ดิน
 ข้อ H5A ให้บันทึกจำนวนห้องนอน ที่ใช้นอนของสมาชิกในครัวเรือน
 ข้อ H5B ให้บันทึกจำนวนห้องอื่นๆ ที่ใช้นอนของสมาชิกในครัวเรือน
 ข้อ H6 ให้บันทึกรหัสการใช้แสงสว่างในครัวเรือน
 ข้อ H7 ให้บันทึกรหัสชนิดของเชื้อเพลิงที่ใช้ในการประกอบอาหารของครัวเรือน
 ข้อ H8 ให้บันทึกชนิดของส้วมที่ใช้ในครัวเรือน
 ข้อ H9A ให้บันทึกประเภทของน้ำดื่มในครัวเรือน
 ข้อ H9B ให้บันทึกประเภทของน้ำใช้ในครัวเรือน
 ข้อ H10 ให้บันทึกวิธีการกำจัดขยะภายในครัวเรือน

ข้อ H11A-H11L ให้บันทึกการเป็นเจ้าของเครื่องใช้ในครัวเรือน ได้แก่ โทรทัศน์ เครื่องเล่น VCD/DVD โทรศัพทมือถือ คอมพิวเตอร์ ตู้เย็น/ตู้แช่ ไมโครเวฟ/เตาอบ เครื่องซักผ้า เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ส่วนบุคคล/รถปิกอัพ/รถตู้ รถจักรยานยนต์ รถแทรกเตอร์ ๔ ล้อ และรถไถ ๒ ล้อ (รถไถเดินตาม)

การเป็นเจ้าของเครื่องใช้ในครัวเรือน หมายถึง สมาชิกคนใดคนหนึ่ง เป็นเจ้าของเครื่องใช้ต่าง ๆ ณ วันที่สัมภาษณ์ ในรอบการสำรวจที่ ๑ และเครื่องใช้ดังกล่าวต้องสามารถใช้งานได้ (ไม่รวมเครื่องใช้ที่มีไว้ขายหรือมีคนอื่นเช่า)

ข้อ H12A-H12C ให้บันทึกการมีอุปกรณ์/การใช้เทคโนโลยีในครัวเรือน ได้แก่ เคเบิลทีวี จานดาวเทียม และอินเทอร์เน็ต

ข้อ H13 ให้บันทึกรายได้รวมต่อเดือนของสมาชิกทุกคนในครัวเรือน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิ่งของ)

๓. พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกสอบถามครัวเรือนละ ๕ รอบ แต่ละรอบห่างกัน ๓ เดือน ดังนี้

การสำรวจรอบที่ ๑	ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๘
การสำรวจรอบที่ ๒	ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค. ๒๕๕๘
การสำรวจรอบที่ ๓	ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. - ๓๑ ม.ค. ๒๕๕๙
การสำรวจรอบที่ ๔	ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. - ๓๐ เม.ย. ๒๕๕๙
การสำรวจรอบที่ ๕	ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ค. - ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๙

รายละเอียดของการสำรวจในแต่ละรอบ เป็นดังนี้

การสำรวจรอบที่ ๑ เป็นการนับจำนวนประชากรฐาน (Base Population) โดยเจ้าหน้าที่จะทำการสัมภาษณ์สมาชิกทุกคนที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนทุกครัวเรือนในเขตพื้นที่การสำรวจตัวอย่างเกี่ยวกับลักษณะต่าง ๆ ของประชากร เช่น เดือน ปีเกิด อายุ เพศ ลักษณะการอยู่อาศัย สถานภาพสมรส จำนวนบุตรเกิดรอด เป็นต้น

การสำรวจรอบที่ ๒ เป็นการสัมภาษณ์เฉพาะรายการที่มีการเปลี่ยนแปลงของสมาชิก ในครัวเรือนที่ได้บันทึกรายละเอียดไว้แล้วในรอบที่ ๑ คือ การเกิด การตาย การย้ายเข้า หรือย้ายออก ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในครัวเรือนที่เกิดขึ้นระหว่างรอบการสำรวจ

๔. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ประชาชนควรทราบ

๔.๑ ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ไม่เกี่ยวข้องใด ๆ ต่อการเก็บภาษีบุคคล หรือภาษีอื่น ๆ และไม่เกี่ยวกับสถานภาพการอยู่อาศัยของบุคคล

๔.๒ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ หมายถึง ประชากรทุกคนในครัวเรือน ณ ที่อยู่อาศัยปกติ ในเขตพื้นที่การสำรวจตัวอย่างที่พบในวันทำการสำรวจ ได้แก่

(๑) คนไทยทุกคนซึ่งอาศัยอยู่ในประเทศไทย ในวันที่ทำการสำรวจ

(๒) คนไทยและคนต่างด้าวซึ่งมีที่อยู่อาศัยปกติในประเทศไทย แต่ในวันที่ทำการสำรวจได้ไปฝึกภาคซ้อมรบ เดินเรือทะเล เดินทางไป หรืออยู่ในต่างประเทศเป็นการชั่วคราว โดยไม่ได้ตั้งใจจะตั้งหลักแหล่ง

(๓) คนต่างด้าวซึ่งเข้ามาอยู่ในประเทศไทย เป็นระยะเวลาสามเดือนขึ้นไป นับถึงวันที่ทำการสำรวจ และให้หมายความรวมถึงบุตรที่เกิดจากคนต่างด้าวที่ยังอาศัยอยู่ในประเทศไทยเป็นระยะเวลาเกินกว่าสามเดือนด้วย

๔.๓ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของบุคคลที่จะต้องให้ข้อมูลตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ผู้ใดไม่ให้ข้อมูลหรือไม่กรอกแบบสอบถามตามวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ส่งคืนแบบสอบถามที่ได้กรอรายการแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ หรือไม่ให้ความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคล ซึ่งจะต้องให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใดที่บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูลได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูลหรือดำเนินการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามพันบาท

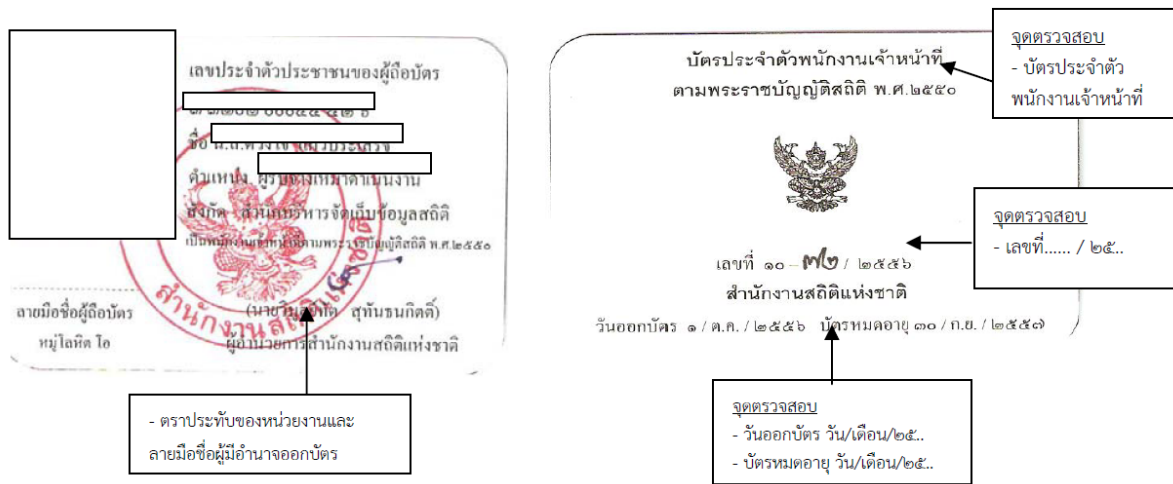
๔.๔ บุคคลซึ่งมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลตาม (๑) - (๓) ที่ตั้งใจให้ข้อมูลเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

๔.๕ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะดำเนินการตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเคร่งครัดตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อเป็นหลักประกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซึ่งต้องให้ข้อมูล โดยจะนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้ หรือกรอกแบบสอบถามไปใช้ในการจัดทำสถิติวิเคราะห์หรือวิจัยเท่านั้น หากพบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการฝ่าฝืนโดยนำข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายไปเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ หรือมิใช่กรณีเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเปิดเผยต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล หน่วยงานจะดำเนินการทางอาญาต่อเจ้าหน้าที่ผู้ฝ่าฝืนทันที

๔.๖ พนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการเข้าไปในอาคารหรือที่ทำการของบุคคลซึ่งจะต้อง

ให้ข้อมูลหรือกรอกแบบสอบถาม ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาอื่นใด
 ที่บุคคลนั้นได้แจ้งให้ทราบ เพื่อสอบถามข้อมูล หรือถ้าเป็นการกรอกแบบสอบถาม หรือเพื่อตรวจสอบ
 ความถูกต้องของข้อมูล ในการนี้บุคคลดังกล่าวต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามสมควร
 ทั้งนี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่ผู้ต้องให้ข้อมูล หรือผู้เกี่ยวข้องก่อนการสอบถาม
 ข้อมูลทุกครั้ง

๔.๗ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ มีจุดตรวจสอบ ดังนี้



ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

วิบูลย์ทัต สุทันธกิตติ์

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ